



ประกาศวิทยาลัยพลังงานทดแทน
เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน
ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยพลังงานทดแทน

เพื่อให้การใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยพลังงานทดแทน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การกำหนดหลักเกณฑ์ การเรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยอนุโลม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพลังงานทดแทน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยพลังงานทดแทน ดังนี้

๑. ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ มีไว้เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของวิทยาลัยเป็นหลัก ได้แก่ การเรียนการสอน หากมีหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความประสงค์ใช้งาน จะพิจารณาให้มีความสำคัญแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยก่อน

๒. ผู้ประสงค์จะใช้บริการจะต้องทำหนังสือขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณาอย่างน้อย ๓ วันทำการ หากกิจกรรมที่ขอใช้นั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อตัวอาคาร หรือขัดต่อศีลธรรมจรรยา ทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือ ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

๓. ผู้ประสงค์จะใช้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการทันทีหลังจากได้รับอนุมัติจากหน่วยงาน

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่ต่ำกว่าอัตราเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

๕. ผู้ใช้บริการห้องบรรยายและอุปกรณ์ต่าง ๆ จะต้องระมัดระวัง และรักษาทรัพย์สินที่ขอใช้บริการ หากทรัพย์สินเสียหายหรือสูญหายผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบชดเชยความเสียหายตามกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากใช้บริการนั้น ๆ ทั้งหมดเต็มจำนวน

๖. กรณี...

๖. กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี
วิทยาลัยพลังงานทดแทนพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

HI

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี)

คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยพลังงานทดแทน
เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยพลังงานทดแทน

ข้อ ๑ ให้กำหนดอัตราค่าใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ	อัตราไม่เต็มวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ
(๑) ห้องประชุม/ห้องบรรยาย/ห้องเรียน		
๑.๑ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๓๐ คน	๕๐๐ บาท	๒๕๐ บาท
๑.๒ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน	๑,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
๑.๓ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๑๐๐ คน	๑,๕๐๐ บาท	๘๐๐ บาท
๑.๔ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๒๕๐ คน	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
(๒) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		
๒.๑ คอมพิวเตอร์เครื่องละ	๑๐๐ บาท	๕๐ บาท

ข้อ ๒ ให้กำหนดอัตราค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าบริการอื่น ๆ ดังนี้

	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ	อัตราไม่เต็มวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง
(๒) โทรศัพท์	๕๐๐ บาท/ชุด	๒๕๐ บาท/ชุด
(๓) เครื่องฉายสัญญาณภาพ (LCD)	๓,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๑,๕๐๐ บาท/เครื่อง
(๔) เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ	๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๕๐๐ บาท/เครื่อง
(๕) เครื่องแปลงสัญญาณภาพจาก คอมพิวเตอร์ไปสู่จอโทรทัศน์	๑๐๐ บาท/เครื่อง	๕๐ บาท/เครื่อง
(๖) เครื่องถ่ายวีดีโอ	๒,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง
(๗) เครื่องเสียง		
- ชุดเล็ก	๕๐๐ บาท/ชุด	๒๕๐ บาท/ชุด
- ชุดใหญ่	๔,๐๐๐ บาท/ชุด	๒,๐๐๐ บาท/ชุด
(๘) ชุดไมโครโฟนเคลื่อนที่	๓๐๐ บาท/ชุด	๑๕๐ บาท/ชุด